**КЪЭБЭРДЕЙ - БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭ**  **КЪАБАРТЫ - МАЛКЪАР ЕСПУБЛИКА**

**КАБАРДИНО-БАЛКАРСКАЯ РЕСПУБЛИКА**

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение**

**«Средняя общеобразовательная школа имени В.Х.Кагазежева» с.п.Псынабо**

**361319, КБР, с.п. Псынабо, школьный блок ул. Пролетарская 24 (886635) 4-08-16**

**дошкольный блок ул. Архестова 27 (886635) 4-08-16**

**ПРИКАЗ**

**от 22.03.2022г. № 38**

**О проведении месячника по охране труда**

В целях реализации государственной политики в области охраны труда, улучшения условий труда, сохранения жизни и здоровья обучающихся и работающих

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1.  Принять участие в ежегодном месячнике по охране труда с 1 по 30 апреля 2022

года.

2. Утвердить состав комиссии по проведению месячника в следующем составе:

- Гоплачев Б.А, ответственный по ведению документации по охране труда;

- Абазов Р.Н., учитель ОБЖ;

3. Комиссии:

3.1. разработать план мероприятий по проведению месячника по охране труда (приложения № 1,2);

3.2.  провести 27 апреля - во Всемирный день охраны труда, уроки охраны труда;

3.3.  обеспечить информационное сопровождение месячника;

3.4.информацию о проведенных мероприятиях представить директору до 30 апреля

2022 г.;

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель организации: директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Теувова И.Х./

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

С приказом ознакомлены:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Гоплачев Б.А.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Абазов Р.Н.

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение №1

к приказу № 38 от 22.03.2022 г.

**План**

**мероприятий по проведению месячника по охране труда в МКОУ СОШ им. В.Х.Кагазежева с.п.Псынабо с 01.04.22 по 30.04.22 г.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятия | Дата проведения | Ответственные | |
|  | **I .Совершенствование нормативных правовых актов в области условий охраны труда, здоровья работающих** | | | |
| 1 | Подготовка приказа по школе о проведении месячника по О.Т. | До 10.04.2022 г. | директор | |
| 2 | Ведение журналов инструктажей | Постоянно | директор | |
|  | **II .Организационно-техническое обеспечение охраны труда и здоровья работников и учащихся** | | | |
| 1 | День безопасности «Ознакомление со средствами пожаротушения и средствами индивидуальной защиты» | 12.04.2022 г. | директор | |
| 2 | Тематические уроки по охране жизни и здоровья на уроках ОБЖ | В течение месяца | директор | |
| 3 | Провести смотр на лучшее рабочее место | 15.04.2022 г. |  | |
|  | **III . Усиление контроля в области условий охраны труда** | | | |
| 1 | Организация рейдов по соблюдению мер по охране труда | 13.04.2022 г. | Комиссия по ОТ | |
| 2 | Проверка наличия необходимых средств по охране труда в кабинетах повышенной опасности (химия, физика, ИВТ, биология, спортзал, труд) | 13.04.2022 г. | Комиссия по ОТ | |
| 3 | Осуществление проверки производственной санитарии в классах:  -параметры микроклимата в учебных помещениях;  -вентиляция;  -требование к оснащению;  -электробезопасность;  -пожаробезопасность. | 13.04.2022 г. | директор | |
| 4 | Проверка состояния охраны труда на пищеблоке:  –наличие инструкции по охране труда на рабочих местах;  -наличие медаптечки;  -наличие заземления электроприборов, моечных ванн и исправность отключающих устройств;  - наличие электрических резиновых ковриков на полу около электроприборов и электрооборудования;  - наличие и состояние спецодежды;  - наличие и исправность первичных средств пожаротушения. | 15.04.2022 г. | директор | |
| 5 | Проведение общего технического осмотра здания и сооружений учреждения | 12.04.2022 г. | комиссия | |
| 6 | Проверка наличий инструкции, должностных обязанностей на рабочих местах у работников | 14.04.2022 г | комиссия | |
|  | **IV. Учебное воспитательное обеспечение охраны труда и здоровья работающих и учащихся** | | | |
| 1 | Экологические субботники по озеленению школы | 25.04.2022 г. | Классные руководители | |
| 2 | Родительское собрание: «Работа школы с родителями по профилактике детского травматизма» | 26.04.2022 г. | Классные руководители | |
| 3 | Конкурс рисунков на противопожарную тематику (1-6 классы) | до 20.04.2022 г. | Шогенова Р.М. | |
| 4 | Классные часы по темам:  -Основные правила первой доврачебной помощи;  -азбука вашей безопасности;  -огонь-друг и врач человека;  безопасность на дорогах | В теч. месяца | Классные руководители | |
| 5 | Тренировочные эвакуации. Отработка действий учащихся и персонала школы при чрезвычайных ситуациях. | 23.04.2022 г. | Шогенова Р.М. | |
|  | **V. Подведение итогов месячника**  **охраны труда** | 30.04.2022 г | |  |

Приложение № 2

к приказу № 38 от 22.03.2022 г.

План

проведения всемирного дня охраны труда

в МКОУ СОШ им. В.Х.Кагазежева с.п. Псынабо на 27.04.2022 г.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятия | Время проведения | Ответственные |
| 1 | Открытие Всемирного дня охраны труда (общешкольная линейка) | 8:30 | Теувова И.Х. |
| 2 | Тематические классные часы, посвященные дню охраны труда | 12.10-15-00 | Классные руководители |
| 3 | Тренировочная эвакуация. Отработка действий учащихся и персонала школы при чрезвычайных ситуациях | 10:05-10:25 | Шуруков З.Ж., классные руководители |
| 4 | Проверка санитарного и технического состояния учебных кабинетов, спортивного зала и других помещении школы | 12:20-13:00 | Комиссия по ОТ |
| 5 | Подведение итогов месячника охраны труда | 15:00-15:20 | Комиссия по ОТ |

**КЪЭБЭРДЕЙ - БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭ**  **КЪАБАРТЫ - МАЛКЪАР ЕСПУБЛИКА**

**КАБАРДИНО-БАЛКАРСКАЯ РЕСПУБЛИКА**

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение**

**«Средняя общеобразовательная школа имени В.Х.Кагазежева» с.п.Псынабо**

**361319, КБР, с.п. Псынабо, школьный блок ул. Пролетарская 24 (886635) 4-08-16**

**дошкольный блок ул. Архестова 27 (886635) 4-08-16**

**ПРИКАЗ**

**№ 39 от 22.03.2022 г.**

**О проведении обучения работников по охране труда,**

**занятых на работах с повышенной опасностью**

На основании ТК РФ раздела X статьи.225 в целях реализации ст.18 Закона «Об основах охраны труда в РФ», приказа Министерства общего и профессионального образования РФ №779 от 22.04.1997г. «Об обучении и проверке знаний по охране труда руководителей и специалистов системы Министерства образования России»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1.В период с 03.04.22 по 25.04.22 г. провести обучение и проверку знаний по охране труда педагогических работников и обслуживающего персонала.

2.Обучение провести согласно 15 часовой программы обучения и проверки знаний по охране труда учителей, рабочих и служащих образовательных учреждений КБР и утвержденного учебного плана.

3.Для проведения проверки знаний по охране труда назначить комиссию в составе:

Председатель комиссии - директор школы Теувову И.Х.;

Заместитель председателя комиссии – заместитель директора по УВР Шугушхова Р.Б.;

Уполномоченный по охране труда – Гоплачев Б.А.;

Председатель профсоюзного комитета – Шогенова Р.М.;

4. Результаты проверки знаний по охране труда оформить протоколом установленной формы.

5.Выдать удостоверения о проверке знаний по охране труда установленной формы.

6.Установить сроки периодической проверки знаний по вопросам охраны труда у работников учреждения 1 раз в 3 года.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Гоплачева Б.А.

Директор школы - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Теувова И.Х../

С приказом ознакомлен: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Гоплачев Б.А../

**КЪЭБЭРДЕЙ - БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭ**  **КЪАБАРТЫ - МАЛКЪАР ЕСПУБЛИКА**

**КАБАРДИНО-БАЛКАРСКАЯ РЕСПУБЛИКА**

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение**

**«Средняя общеобразовательная школа имени В.Х.Кагазежева» с.п.Псынабо**

**361319, КБР, с.п. Псынабо, школьный блок ул. Пролетарская 24 (886635) 4-08-16**

**дошкольный блок ул. Архестова 27 (886635) 4-08-16**

**ПРИКАЗ**

**№ 111 от 30.08.2021 г.**

**Об организации работы по охране труда и пожарной безопасности.**  
 В целях создания здоровых и безопасных условий труда в соответствии с «Основами законодательства Российской Федерации об охране труда» и ст.217 ТК РФ   
 **ПРИКАЗЫВАЮ:**   
  
1. Общее руководство работой по обеспечению охраны труда оставляю за собой.   
2. Непосредственное руководство возложить на Гоплачева Б.А., завхоза школы.  
3. Назначить ответственным за организацию службы охраны труда в школе – ответственного по охране труда Гоплачева Б.А., завхоза школы.  
4. Ответственность за пожарную безопасность в целом по предприятию оставляю за собой, непосредственно на территории, на рабочих местах, в санитарно – бытовых помещениях возложить на Гоплачева Б.А., завхоза школы.  
5. Ответственному по охране труда:   
• привести в соответствие имеющиеся и разработать недостающие инструкции по охране труда и пожарной безопасности, обеспечить введение их в действие и довести до руководителей подразделений и работников в срок до 01.09.2021 г.  
• привести в соответствие необходимые документы по охране труда;   
• разработать и утвердить Положение об организации работ по охране труда на предприятии в срок до 01.09.2021 г.  
• организовать обучение руководителей и специалистов на основании Постановления Минтруда РФ №74, с получением соответствующих документов;   
• организовать обучение и проверку знаний безопасных методов производства работ рабочих и проводить в соответствии с требованиями ГОСТ 12.0.004.90;   
5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Теувова И.Х./

С приказом ознакомлен: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Гоплачев Б.А./

**КЪЭБЭРДЕЙ - БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭ**  **КЪАБАРТЫ - МАЛКЪАР ЕСПУБЛИКА**

**КАБАРДИНО-БАЛКАРСКАЯ РЕСПУБЛИКА**

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение**

**«Средняя общеобразовательная школа имени В.Х.Кагазежева» с.п.Псынабо**

**361319, КБР, с.п. Псынабо, школьный блок ул. Пролетарская 24 (886635) 4-08-16**

**дошкольный блок ул. Архестова 27 (886635) 4-08-16**

**ПРИКАЗ**

**№ 112 от 30.08.2021 г.**

**О создании комиссии по аттестации рабочих мест по условиям труда**

В соответствии с Постановлением Минтруда России « Об утверждении Порядка аттестации рабочих мест по условиям труда» № 569 от 31.08.2007

**П р и к а з ы в а ю :**

1.Провести перед началом нового учебного года приемку кабинетов и подсобных помещений с целью оценки фактического состояния труда работников школы и разработки мероприятий по улучшению условий труда.

1.1. По результатам проверки составить справку.

2.Создать аттестационную комиссию по проведению аттестации рабочих мест в составе:

председатель АК : - Теувова И.Х.

председатель ПК –Шогенова Р.М.

ответственный по ОТ - Гоплачев Б.А.

зам. дир. по УВР - Шугушхова Р.М.

3.Оформить результаты работы аттестационной комиссии школы протоколом (актом).

4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Теувова И.Х../

С приказом ознакомлены: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Гоплачев Б.А.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Шугушхова Р.Б.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Шогенова Р.М.