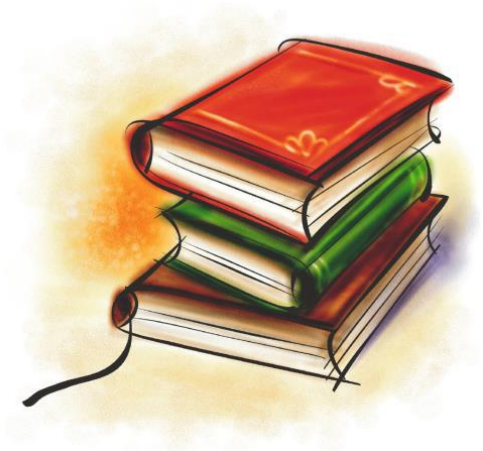
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
"Средняя общеобразовательная школа им.В.Х.Кагазежева"
дошкольный блок
с.п.Псынабо

Утверждена

Директор МКОУ «СОШ
им.В.Х.Кагазежева»
с.п.Псынабо
_____ И.Х.Теувова
(подпись) (инициалы,фамилия)
Приказ № 55 ОД
от «30» 07.2025г.

Годовой план работы

Муниципального казенного общеобразовательного учреждение «Средняя общеобразовательная школа им.В.Х.Кагазежева» дошкольный блок с.п.Псынабо Урванского муниципального района Кабардино - Балкарской Республики на 2025-2026 учебный год



2025г.

Директор МКОУ «СОШ им. В.Х.Кагазежева»
Теувова Ирина Хамидбиевна
40-4-16
Заведующая дошкольным блоком
Жабатырова Мадина Борисовна

Адрес: КБР, Урванский район
с.п. Псынабо,
ул. Марии Шекихачевой 24 - школа
ул. Архестова 27 - дошкольный блок

Телефон : 40-8-16 - школа
40-8-10 - дошкольный блок

Содержание плана работы

I Введение
1.1 Анализ выполнения Годового плана работы за 2024- 2025 год.
1.2 Программно – методическое обеспечение воспитательного процесса на 2025 – 2026 учебный год.
1.3. Цели и задачи работы на 2025 – 2026учебный год.
II Организационно-педагогическая работа
2.1 Аттестация педагогов.
2.2. Планирование работы по самообразованию педагогов.
2.4 Педагогические советы.
2.5 Семинары, семинары-практикумы,
2.6 Консультации для воспитателей.
2.7 Открытые просмотры педагогической деятельности
2.8. Выставки, смотры, конкурсы.
III Система контроля за организационно-педагогической деятельностью
3.1. Фронтальный контроль
3.1. Тематический контроль.
3.2. Систематический контроль.
3.4.Оперативный контроль

IV Работа с семьей
4.1. Консультации.
4.2. Работа с трудными семьями.
4.3. Родительские собрания.
V. Медико-педагогическая деятельность
5.1. Работа с техперсоналом.
VI. Работа в методическом кабинете.
VII. Административно-хозяйственная работа

Приложение №1
1.Календарно-тематический план на 2025 – 2026учебный год.
2.План музыкальных праздников и развлечений на 2025 – 2026учебный год.
3. .План работы инструктора по физической культуре на 2025 – 2026учебный год.
4.План преемственности дошкольного блока и школы на 2025 – 2026учебный год.
5.План работы на 2025 – 2026учебный год по профилактике дорожно-транспортного травматизма
6.План работы по пожарной безопасности на 2025 – 2026учебный год.
7.План работы медицинской сестры на 2025 – 2026учебный год.

Приложение №2

1. Режим дня на 2025 – 2026учебный год (холодный ,теплый период года).
2. Расписание непосредственно-образовательной деятельности на 2025 – 2026учебный год.
3. Расписание непосредственно-образовательной деятельности в музыкальном зале на 2025 – 2026учебный год.
4. Расписание непосредственно-образовательной деятельности в физкультурном зале на 2025 – 2026учебный год.

Годовой план Муниципального казенного общеобразовательного учреждения « Средняя общеобразовательная школа им.В.Х.Кагазежева » дошкольный блок (далее по тексту -Учреждение) является нормативным документом, регламентирующим организацию образовательного процесса в образовательном учреждении с учетом специфики Учреждения, учебно-методического, кадрового и материально-технического оснащения.

Нормативной базой для составления годового плана Учреждения являются:

- Закон Российской Федерации от 26.12.2012г. «Об образовании» № 273 (п.6. ст.2, п.2.6. ст.32);
- Приказ Минобразования и науки РФ от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении Федерального Государственного Образовательного Стандарта Дошкольного Образования» (ФГОС ДО).
- Устав МКОУ «СОШ им.В.Х.Кагазежева».
- Концепция дошкольного воспитания;
- Образовательная программа МКОУ «СОШ им.В.Х.Кагазежева», дошкольный блок ;
- Инновационная программа дошкольного образования «От рождения до школы», под ред. Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой, Москва 2020г.
- Федеральная образовательная программа дошкольного образования (утверждена приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25 ноября 2022 г. № 1028)
- Основы государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей, утвержденные Указом Президента Российской Федерации от 9 ноября 2022 г. № 809

1.2.Программно - методическое обеспечение

1. Инновационная программа «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой, Москва 2020 г.
2. "Безопасность" Н.Н.Авдеева, О.Л.Князева, Р.Б.Стрелкина. Учебное пособие по основам безопасности жизнедеятельности детей дошкольного возраста. СПб, "ДЕТСВО-ПРЕСС" 2009г.
3. «Обучение русскому языку в национальном детском саду Л.П.Шадова .
4. «Национально – региональный компонент» Л.П.Шадова , Т.Ф.Штепа.
5. «Беседы о здоровье» Т.А.Шорыгина . Москва 2008г.
6. «О правилах пожарной безопасности» Т.А.Шорыгина. Москва 2008г.
7. «Беседа о поведении ребенка за столом»Т.А.Шорыгина . Москва 2008г.
8. «Беседа о правилах дорожного движения» Т.А. Шорыгина. Москва 2011г.
9. «Занятия по правилам дорожного движения» Т.А.Шорыгина. Москва 2011г.
10. «Цикл познавательных занятий по валеологии»
11. Занятия по аппликации .
12. Программа экологического воспитания. «Живая экология»А.И.Иванова, Москва 2006г.
13. Цикл познавательных занятий «Познай себя»
14. «Кто я? Какой Я?» - методическое пособие Си.
15. Занятия по рисовании с дошкольниками (нетрадиционные художественно – графические техники)Р.Г.Казакова, Москва 2008г.
16. Здоровьесберегающая система ДОУ М.А.Павлова,М.В.Лысогорская.
17. «Правовое воспитание Т.А.Хоритончик
18. Беседы о правах ребенка Т.А.Шарыгина, Москва 2011г.
19. Физкультурные сюжетные занятия с детьми 5- 6 лет М.Ю.Картушина, Москва 2012г.
20. «Воспитание основ здорового образа жизни у малышей» Н.С.Голицина, И.Ш.Шумова, Москва 2008г.
20. ОУ парциальная программыа «Обучение грамоте детей дошкольного возраста» под редакцией Н.В. Нищевой .
21. Экономическое воспитание дошкольников: формирование предпосылок финансовой грамотности для детей 5-6 лет. Министерство Российской Федерации.

Цели и задачи работы
в 2025 – 2026 учебном году

№	Задачи воспитательно - образовательной работы на 2025 – 2026 учебный год
1.	Повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования; через использование активных форм методической работы: обучающие семинары, открытые просмотры, мастер – класс, консультации.
2.	Создавать условия для формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиции, художественной литературы, культурного наследия малой Родины.
3.	Продолжить совершенствовать систему комплексно – тематического планирования образовательного процесса с учетом содержания образовательных областей согласно ФГОС и ФОП к структуре основной общеобразовательной программы ДОО.

2.Организационно-методическая работа

2.1Аттестация педагогов

№ п/п	Фамилия, имя, отчества	должность	Предполагаемая категория	сроки
1.	Тхагалегова Марина Мустафаровна	Воспитатель	СЗД	Декабрь 2025г.
2.	Хакунова Марита Анатольевна	Воспитатель	СЗД	Декабрь 2025г.
3.	Мариева Наталья Юрьевна	Музыкальный руководитель	СЗД	Декабрь 2025г.

Подача заявления на аттестацию

№ п/п	Фамилия, имя, отчества	должность	Предполагаемая категория	Сроки
1.				
2.				

Планирование работы по самообразованию педагогов

№ п/п	ФИО педагога	должность	Тема самообразования
1.	Жабатырова М.Б.	Зав.д/б	Создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование целостного педагогического пространства и гормональных условий для всестороннего развития, воспитания и оздоровления детей в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями , в условиях ДОУ.
2.	Мариева Н.Ю	музыкальный руководитель	Развитие чувств ритма на музыкальных занятиях в ДОУ
3.	Бетокова Ф.А.	воспитатель	Социализация детей среднего дошкольного возраста через сюжетно-ролевую игру.
4.	Хакунова М.М	воспитатель	Развитие сенсорных способностей старших дошкольников через дидактические игры.
5.	Тхагалегова М.М.	воспитатель	Сюжетно – ролевая игра как средство развития речи детей дошкольного возраста.
6.	Хахокова А.Х.	воспитатель	Воспитание дошкольников посредством трудовой деятельности.
7.	Шакова М.Х.	ст.воспитатель	Формирование позитивных семейных взаимоотношений.
8.	Битова Л.А.	воспитатель	Развитие мелкой моторики детей младшего дошкольного возраста.
9.	Дышекова Х.В.	воспитатель	Использование разнообразных техник нетрадиционного рисования

			в работе с детьми 2-3 лет
10.	Шекихачева И.А.	воспитатель	Всестороннее развитие детей раннего возраста посредством театрализованной деятельности.
11.	Шакова З.Х.	воспитатель	Развитие экологического воспитания дошкольников через дидактические игры
12.	Шакова З.М.	Инструктор по физ.воспит.	Совершенствовать систему физкультурно – оздоровительной работы направленной на формирование интереса детей и родителей к физической культуре, спорту и здоровому образу жизни в ДОУ

2.3 Педагогические советы

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	***Установочный педагогический совет №1*** 1. Итоги тематической проверки "Готовность ОУ к новому учебному году" 2. Утверждение ОП ДО (в соответствии с ФОП), на 2023-2028 учебный год. (с ежегодным внесением изменений) -Утверждение расписание занятий. -Утверждение перечня программ и технологий, используемых педагогами в новом учебном году. 3.Утверждение рабочих программ на 2025-2026 учебный год. - Патриотическое воспитание - план работы по патриотическому воспитанию. 4.Утверждение рабочих программ узких специалистов. 5.Обучение детей русскому языку, грамоте. 6.Самообразование педагогов. 7.Работа М.О., - творческой группы. - план взаимодействия со школой 8.Вопросы профилактики детского дорожно-транспортного травматизма и безопасности дорожного движения 9.Вопросы аттестации. 10.Вопросы безопасности ОУ 11. Организация питания.	.2025	Директор Зав.д/б воспитатели муз.рук. ст.воспит. Воспитатели Зав.д/б Ст.воспит. Руков. М.О. Руков.творч гр. Зав.д/б Зав.д/б М/с

2	***Педагогический совет № 2***		
	Современный подход к воспитанию патриотизма и основа ФОП ДО.		
	1 « Современные подходы к гражданско-патриотическому воспитанию в ДОУ»		Хакунова М.А.
	2. «Проблемы воспитания гражданина».	Ноябрь 2025	Шекихачева И.А.
	3. Итоги тематической проверки «Анализ условий необходимых для воспитания в ДО патриотизма и основ гражданственности у детей дошкольного возраста»		Жабатырова М.Б.
	4. «Воспитание нравственно-патриотических чувств у старших дошкольников».		Хахокова А.Х.
	5.Итоги конкурса рисунков посвященных «Дню Матери»		Шакова М.Х.

	Педагогический совет №3 ***«Речевое развитие дошкольников в условиях реализации образовательной программы ДОУ»*** 1.«Особенности современных форм методов в ДОУ по развитию речи дошкольников» 2. «Роль поэзии в развитии речи дошкольников (из опыта работы)». 3. Итоги тематического контроля «Речевое развитие дошкольников» 4.«Роль детской книги в речевом развитии дошкольников»	Январь 2026г.	Тхагалегова М.М. Битова Л.А. Шакова М.Х. Шакова З.Х.

	Педагогический совет №4 ***Художественно – эстетическое развитие дошкольников.*** 1.«Инновационная педагогическая технология в художественно- эстетическом направлении развития дошкольников » 2. «Формирование у старших дошкольников нравственных качеств средствами художественной литературы» 3. «Роль развивающей предметно-пространственной среды в художественно-эстетическом развитии дошкольников» 4. Итоги тематической проверки «Развитие творческих способностей в процессе реализации задач по художественно-эстетическом развитию» 5.«Значение музыки в художественно-эстетическом воспитании дошкольников»	Март 2026	Дышекова Х.В. Шекихачева И.А. Бетокова Ф.А. Шакова М.Х. Мариева Н.Ю.

	Итоговый 1.О выполнении годовых задач. 2.«О наших успехах» – отчёт воспитателей групп и специалистов о проделанной работе за год. 3. Анализ физкультурно-оздоровительной работы за год. 4.Результаты тематической проверки «Готовность старших дошкольников к обучению детей в школе ». 5.Обсуждение проекта годового плана на 2026 -2027 учебный год.	Май 2026	Жабатырова М.Б. Тхагалегова М.М. Шакова З.М. Хакунова М.А. Хахокова А.Х. Шакова М.Х.

2.4 Семинары, семинары-практикумы

№ п/п	Содержание работы	сроки	ответственные
	Семинар «Экономика для взрослых и детей».	декабрь	Зав.д/б Подготовительная группа
	Семинар « Повышение компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования».	январь	Ст.воспитатель Воспитатели Подготовительная группа
	Мастер - класс для педагогов «Патриотизм начинается с детства».	февраль	Зав. д/б Ст.воспитатель Воспитатели
	Семинар «Народное творчество народов КБР»	апрель	Руководитель М.О. Ст.воспитатель

2.5.Консультации для воспитателей

№ п/п	Содержание работы	сроки	ответственные
1.	-Состояние плана работы педагога по самообразованию. -«Адаптация детей в саду» Неделя пожарной безопасности.	сентябрь	Ст.вопитатель воспитатели
2.	«Содержание работы с детьми по предупреждению дорожно-транспортного травматизма во всех возрастных группах»	октябрь	Ст.вопитатель воспитатели
3.	«Формы и методы работы при реализации воспитательно-образовательной деятельности по ОП ДО» «Значение уголка патриотического воспитания в группе раннего возраста»	ноябрь	Ст.вопитатель воспитатели
4.	- «Требования к предметно-пространственной среде». -Нравственно- патриотическое воспитание детей дошкольного возраста	декабрь	Ст.вопитатель воспитатели
5.	«Проектная деятельность как средство патриотического воспитания дошкольников»	январь	Ст.вопитатель воспитатели
6.	«Роль семьи в воспитании патриотических чувств у дошкольников» Консультация для родителей: «Как знакомить ребенка с родным краем»	февраль	Ст.вопитатель воспитатели

7.	«Конструирование, как средство развития мышления у детей дошкольного возраста»	март	Ст.вопитатель воспитатели
8.	«ДОУ и семья в подготовке к школе»	апрель	Ст. воспитатели
9.	«Растим патриотов»	май	Ст.воспитатель Воспитатели
10.	Практические рекомендации родителям будущих первоклассников.	Май	Ст.вопитатель
11.	«Игра с водой на прогулке».	июнь	Ст.вопитатель

2.6.Открытые просмотры педагогической деятельности

№ п/п	Содержание работы	сроки	ответственные
1.	Работа по пдд «Путешествие в прошлое светофора» ***Средняя ,подготовительная группа***	сентябрь	Руководитель М.О. воспитатели
	Патриотическое воспитание средствами искусства ***Подготовительная группа***	сентябрь	Руководитель М.О. воспитатели
2.	Методика проведения прогулки в ДОУ ***Средняя группа***	ноябрь	Руководитель М.О воспитатели
3.	«Лучший центр патриотического воспитания» ***Все группы***	декабрь	Руководитель М.О. воспитатели
4.	Семинар - практикум для воспитателей "Формирование здорового образа жизни в условиях детского сада и семьи "	март	Руководитель М.О.воспитатели

2.7. Выставки, смотры, конкурсы.

№	Содержание работы	сроки	ответственные
1.	Смотр готовности групп к новому учебному году	сентябрь	Директор, зав.д/б воспитатели групп
2.	1.Выставка поделок из природного материала «Краски осени». 2.Выставка детских рисунков «Внимание - дорога».	октябрь	воспитатели групп
3.	Выставка детских рисунков «Моей милой маме»	ноябрь	воспитатели групп
5.	Конкурс поделок «Зимняя сказка».	декабрь	воспитатели групп
6.	Конкурс на лучший родительский уголок	январь	воспитатели всех групп
7.	Выставка детских рисунков «День защитника Отечества»	февраль	воспитатели групп
8.	Конкурс детских рисунков , поделок «Подарок бабушке и маме »	март	воспитатели групп
9.	Выставка детских рисунков «Пусть всегда будет солнце».	Апрель	Воспитатели групп
10	Конкурс детских рисунков, поделок "День Победы".	Май	Воспитатели групп.

3. Система контроля

2.1 Фронтальный контроль

№ п/п	содержание	сроки	ответственные
1.	Подготовительная группа	Май 2026	Заведующая д/б ст.воспитатель- Шакова М.Х. ст. м/с

3.2.Тематический контроль

№ п/п	содержание	сроки	ответственные
1.	Готовность ОУ к новому учебному году	август	Директор Заведующая д/б
2.	«Анализ условий необходимых для воспитания в ДО патриотизма и основ гражданственности у детей дошкольного возраста»	Ноябрь	Заведующая д/б
3.	«Речевое развитие дошкольников»	Январь	Ст.вопитатель
4.	«Развитие творческих способностей в процессе реализации задач по художественно -эстетическом развитию»	Март	Ст.вопитатель

5.	Проверка планов - образовательной работы (Выполнение ФГОС ДО)	В течении года	Ст.вопитатель
6.	Мониторинг качества освоения детьми программы	Сентябрь май	Воспитатели групп
7.	Организация питания в ОУ.	В течении года	Заведующая д/ б м/с

3.3. Оперативный контроль

№ п/п	содержание	сроки	ответственные
	По плану оперативного контроля	В течении года	Зав.д/б, ст воспитатель,м/с,завхоз

3.4.Систематический контроль

№ п/п	содержание	Сроки	ответственные
	Контроль за организацией питания		
1.	Приказ по организации питания в ОУ, назначение ответственных.	сентябрь	Директор
3.	Систематический контроль: ➢ Выполнение натуральных норм питания; ➢ Формирование культурно - гигиенических навыков у детей разных возрастных групп; ➢ Соответствие режима питания и условий приема пищи возрастным требованиям; ➢ Правильность оформления технологических карточек; ➢ Соблюдение требований	ежемесячно	Зав.д/б м/с

	СанПиНа.		

3.5. Сравнительный контроль

№ п/п	содержание	сроки	ответственные
1.	Сравнительный контроль между воспитателями групп	Декабрь март	Зав.д/б Ст.воспитатеь
2	Занятия по правилам дорожного движения	В течении года	Зав.д/б Ст.воспитатель
3.	Занятия по эвакуации детей (тренировочные занятия)	В течении года	Зав.д/б Ст.воспитатель

Общие собрания трудового коллектива

№ п/п	содержание	сроки	Ответственный
1.	-Правила внутреннего трудового распорядка -Режим работы д/б -Подготовка здания к отопительному сезону. -Инструктажи по пожарной безопасности	Сентябрь октябрь	Зав.д/б Завхоз
2.	-Безопасность ОУ	декабрь	Зав.д/б

	-Проведение новогодних праздников. -Обеспечение пожарной безопасности при проведении новогодних мероприятий		ПК
3.	-Об организации питания детей в ОУ. - рассмотрение отчета о результатах самообследования за 2025г	март	Зав.д/б Завхоз
4.	-Итоги работы за прошедший учебный год -Переход на летний режим. -Вопросы ремонта дошкольного блока.	май	Зав.дошкольным блоком ПК

Работа с семьей

Консультации

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	-Состояние плана работы педагога по самообразованию.-«Адаптация детей в саду»Неделя пожарной безопасности.	сентябрь	Зав.д/б Воспитатели
2.	-«Образовательные области в ФГОС ДО» -Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми дошкольного возраста с учётом программы воспитания -«Роль дыхательной гимнастики в оздоровлении организма»	Октябрь	Зав. д/б Воспитатели
3.	-«Требования к условиям реализации ООП ДО. Педагогическая диагностика» -«Формы организации музыкальной деятельности в детском саду»	ноябрь	Зав. д/б Воспитатели
4.	-«Требования к предметно-пространственной среде». Нравственно-патриотическое воспитание детей дошкольного возраста	декабрь	Зав. д/б Воспитатели

5.	-Трудоое воспитание дошкольника	январь	Зав.д/б Воспитатели
6.	-«Психологический аспект нравственного развития дошкольников»	Февраль	Зав. д/б Воспитатели
7.	-Целевые ориентиры в этапе завершения дошкольного образования» -Социально коммуникативное развитие детей дошкольного возраста.	март	Зав. д/б Воспитатели
	«ДОУ и семья в подготовке к школе»	апрель	Зав.д/б Воспитатели
	Роль воспитателя в организации подвижных игр,физкультурных занятий,утренней гимнастики	май	Зав. д/б Воспитатели
	Трудовая деятельность,как её организовать.	май	Зав.д/б
	Формирование у детей экологической культуры средствами проектно-исследовательской деятельности	июнь	Зав.д/б

.2. Работа с трудными семьями

№ п\п	содержание	сроки	ответственные
1.	Анализ семей по социальным группам.	сентябрь	воспитатели
2.	Посещение семей на дому.	октябрь	воспитатели
3.	**Выпуск бюллетеня** «Права и обязанности ребёнка».	ноябрь	Зав.д/б. воспитатели
4.	**Консультация** «Агрессивные дети».	январь	Зав.д/б.
5.	**Беседа** «Воспитание ребенка начинается в семье»	апрель	Зав.д/б воспитатели

4.3. Общие родительские собрания

№ п\п	Содержание работы	сроки	ответственные
1.	*Общее родительское собрание №1*: 1.Задачи работы ОУ на новый учебный год; 2.Программа воспитания 3.Ребенок и дорога 4.Выборы совета родителей. 5.Выступление детей	октябрь	Зав. д/б Воспитатели, Музыкальный руководитель.
2.	*Общее родительское собрание №2*: 1. Безопасность наших детей; 2.Подготовка и проведение Новогодних праздников для детей. 3. Учим ребёнка художественно-эстетическому воспитанию.	декабрь	Зав. д/б, Воспитатели, Музыкальный руководитель.
3.	*Общее родительское собрание №3*: 1.Итоги работы ОУ за учебный год; 2. Дорога и дети «Здоровье детей в Ваших руках»; 3. О подготовке к летнему оздоровительному периоду. 4. Отчёт о работе родительского комитета 5.Выступление детей. (итоги года)	май	Зав. д/б, Воспитатели, Музыкальный руководитель.

Работа с техперсоналом

№ п/п	Содержание работы	сроки	Ответственные.
1.	Проверка правил СанПиН.	1 раз в год	м/с
2.	Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия в условиях карантина	1 раз в квартал	м/с
3.	Профилактика гельминтозов.	1 раз в квартал	. м/с
4.	Правила обработки посуды, текущих и генеральных уборок в условиях карантина	сентябрь	. м/с
5.	Взаимодействие работников группы (воспитатель- помощник воспитателя) во время проведения воспитательно-образовательного процесса с детьми.	октябрь	Зав.дошкольным блоком ст.м/с
6.	Дезинфекционные растворы: приготовление, хранение, использование.	ноябрь	. м/с
7.	Профилактика желудочно- кишечных инфекций	декабрь	. м/с
8.	Осторожно! Детский травматизм.	март	м/с
4.	Выполнение санэпид.режима.	апрель	. м/с
5.	Выполнение санэпид. режима в летний период.	май	м/с

6. Работа в методическом кабинете

№ п\п	Содержание работы	Сроки	ответственные
1.	*Оснащение педагогического процесса.* Приобретение методической литературой в соответствии с ФОП ДО: Приобретение, изготовление материала по ФЭМП	в течение года	Зав.д/б
2.	Выставка новинок методической литературы	1 раз в квартал	Зав.д/б
3.	Оформление тематических каталогов материалов периодических печатных изданий.	1 раз в квартал	Зав.д/б
4.	Систематизация материала по теме : «Речевое развитие дошкольников» Трудовое воспитание детей дошкольного возраста.	март	Зав.д/б

7. Административно-хозяйственная работа

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Заключение договоров с материально ответственными лицами.	август	директор
2.	Подготовка здания к отопительному сезону	Октябрь-ноябрь	Завхоз коллектив
3.	Составление графика отпусков	декабрь	директор
4.	Работа по благоустройству территории: ✓ обрезка деревьев и кустарника; ✓ озеленения участков ,клумб ; ✓ Обновление и ремонт игрового оборудования на прогулочных площадках. ✓ Оборудование пешеходной дорожки	В течении года	Коллектив дошкольного блока завхоз
5.	Приобретение физкультурного оборудования для физкультурного зала	В течении года	завхоз
6.	Закупка материалов для ремонтных работ.	Май	завхоз
7.	Проведение инструктажей	В течение года	завхоз
8.	Организация питания.	В течении года	м/с
9.	Анализ накопительной ведомости. Ревизия продуктового склада	В течении года	завхоз
10.	Соблюдение температурного режима	В течении года	завхоз
11.	Приобретение спортивного оборудования для физкультурного зла.	В течении года	завхоз
12.	Работа по оформлению ОУ, прогулочных площадок.	В течении года	коллектив
13.	Охрана жизни и здоровья воспитанников, сотрудников.		