



КЪЭБЭРДЕЙ - БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭ

КЪАБАРТЫ - МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКА

КАБАРДИНО-БАЛКАРСКАЯ РЕСПУБЛИКА

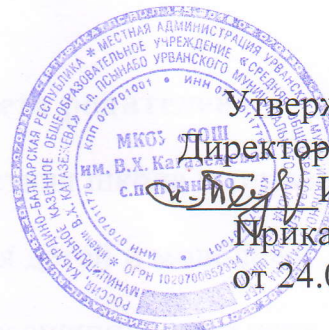
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение

«Средняя общеобразовательная школа имени В.Х.Кагазежева» с.п.Псынабо

361319, КБР, с. Псынабо, школьный блок ул. М.Шекихачевой, 24
дошкольный блок ул. Архестова, 26

(86635) 40-8-16
(86635) 40-8-10

Принято на заседании
Педагогического Совета
Протокол № 6
от 24.05.2021г



Утверждаю

Директор школы

И.Х.Теуова

Приказ № 55

от 24.05.2021г

ПОЛОЖЕНИЕ

о совете родителей

МКОУ СОШ им.В.Х.Кагазежева с.п.Псынабо

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение составлено в соответствии:

- с Конвенцией ООН о правах ребёнка;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- с Уставом МКОУ СОШ им.В.Х.Кагазежева с.п.Псынабо

1.2 Совет родителей является коллегиальным органом, реализующим принцип демократизации, государственно-общественного характера управления образованием.

Совет родителей работает в тесном контакте с классным руководителем, администрацией школы, педагогическим коллективом и другими органами управления и общественными организациями в соответствии с действующим

законодательством.

1.3. Совет родителей класса руководствуются в своей работе Положением о совете родителей, планом работы школы, решениями родительского собрания, рекомендациями педагогического совета, директора школы и классных руководителей.

2. Цель и задачи и содержание работы совета родителей

Советы родителей создаются в целях содействия школе и семье в осуществлении общего среднего образования детей и молодежи, обеспечение у учащихся глубоких и прочных знаний основ наук, воспитании высоких нравственных качеств, сознательного отношения к труду ответственности, организованности и дисциплины, культуры поведения, охране их здоровья.

3. Советы родителей призваны:

- укреплять связь семьи, школы, общественности в целях обеспечения единства воспитательного воздействия на детей и повышения его результативности, принимать активное участие в деятельности школы по формированию у школьников внутренней потребности жить и действовать по принципам морали и нравственности, воспитания у них сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям и ко всем окружающим,
- оказывать всемерное содействие повышению авторитета учителей, помогать школе и семье в воспитании ответственного отношения к учебе, привитии навыков учебного труда, формировании разумных потребностей у детей, в организации содержательного досуга школьников,
- оказывать помощь семье в создании необходимых условий для

своевременного получения детьми общего среднего образования

3.1. Состав совета родителей школы утверждается на общешкольном родительском собрании не позднее 2 октября текущего года из числа председателей родительских советов классов.

3.3. В состав совета родителей школы обязательно входит представитель администрации школы с правом решающего голоса.

3.4. С правом совещательного голоса или без такого права в состав совета родителей школы могут входить представители учредителя, общественных организаций, педагогические работники и др. Необходимость их приглашения определяется председателем совета родителей школы в зависимости от повестки дня заседаний.

3.5. Из своего состава члены совета родителей школы и классов избирают председателя совета. Председатель совета родителей работает на общественных началах и ведет всю документацию совета родителей.

3.6. Совет родителей школы и классов избираются сроком на один год.

4. Полномочия. Права. Ответственность

4.1. Совет родителей школы в соответствии с Уставом Школы имеет следующие полномочия:

- Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса.
- Координирует деятельность классных родительских советов.
- Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.
- Оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий.
- Участвует в подготовке общеобразовательного учреждения к новому учебному году.
- Совместно с администрацией общеобразовательного учреждения контролирует организацию качества питания обучающихся, медицинского обслуживания.
- Оказывает помощь администрации общеобразовательного учреждения в организации и проведении общешкольных родительских собраний.
- Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции совета, по поручению руководителя общеобразовательного учреждения.
- Обсуждает локальные акты общеобразовательного учреждения по вопросам, входящим в компетенцию Совета.
- Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм.

- Взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни.

- Взаимодействует с педагогическим коллективом общеобразовательного учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.

- Взаимодействует с другими коллегиальными органами общеобразовательного учреждения по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Совета.

4.2. Совет родителей школы может рассмотреть и другие вопросы жизнедеятельности школы, выходящие за рамки его полномочий, если уполномоченные на то лица или органы передадут ему данные полномочия.

4.3. В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет имеет право:

- носить предложения администрации, коллегиальным органам общеобразовательного учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения.

- обращаться за разъяснениями в учреждения и организации.

- заслушивать и получать информацию от администрации общеобразовательного учреждения, его коллегиальных органов.

- вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) классных родительских советов.

- принимать участие в обсуждении локальных актов общеобразовательного учреждения.

- давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.

- выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.

- поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Совете, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.

- организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета для исполнения своих функций. Создавать фонды для материальной поддержки участников образовательного процесса.

- председатель совета может на отдельных заседаниях педагогического совета, других коллегиальных органов по вопросам, относящимся к компетенции совета.

- устанавливать размеры материальной помощи нуждающимся семьям учащихся за счет внебюджетных источников школы, добровольных родительских средств.

4.4. Совет отвечает за:

- выполнение плана работы.

- выполнение решений, рекомендаций совета.
- установление взаимопонимания между руководством общеобразовательного учреждения и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания.
- качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством.
- бездействие отдельных членов совета или всего совета.
- члены совета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя совета могут быть отозваны избирателями.

5. Порядок работы

5.1. Совет родителей школы собирается на заседания не реже одного раза в четверть в соответствии с планом работы. План работы совета родителей является составной частью плана работы школы.

5.2. Заседание считается правомочным, если на его заседании присутствует 2/3 численного состава членов совета родителей.

5.3. Решения совета родителей принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя совета родителей.

5.4. Заседание совета ведет, как правило, председатель совета родителей школы. Председатель родительского совета ведет всю документацию.

5.5. При рассмотрении вопросов, связанных с обучающимися, присутствие родителей (законных представителей) обучающегося на заседании родительского совета обязательно.

5.6. Решения родительского совета школы, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения администрации школы.

5.7. Администрация школы в месячный срок должна рассмотреть решение родительского совета и принять по ним соответствующее решение и сообщить о нем совету родителей.

6. Документация

6.1. Заседания родительского совета оформляются протокольно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов родительского совета. Протоколы подписываются председателем родительского совета.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575842

Владелец Теувова Ирина Хамидбиевна

Действителен с 03.03.2021 по 03.03.2022