**КЪЭБЭРДЕЙ – БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭ****КЪАБАРТЫ - МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКА**

**КАБАРДИНО-БАЛКАРСКАЯ РЕСПУБЛИКА**

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение**

**«Средняя общеобразовательная школа имени В.Х.Кагазежева» с.п.Псынабо**

**361319, КБР, с. Псынабо, школьный блок ул. Пролетарская,24 (86635) 40-8-16**

**дошкольный блок ул. Архестова, 26 (86635) 40-8-10**

**ПРИКАЗ**

**от 31.08.2022 г. № 127-к**

**Об утверждении порядка организации индивидуальной работы**

**с работниками ОУ**

 В соответствии с Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействия терроризму», в целях повышения готовности работников ОУ противодействию идеям терроризма и экстремизма в образовательной деятельности

**Приказываю:**

1 Утвердить порядок организации индивидуальной работы с работниками МКОУ СОШ им. В.Х. Кагазежева с.п. Псынабо по вопросам противодействия идеям терроризма и экстремизма в образовательной деятельности (прилагается).

2 Настоящий Порядок разместить на официальном сайте МКОУ СОШ им. В.Х. Кагазежева с.п. Псынабо.

3.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /И.Х.Теувова./

Приложение 1

к приказу № 127 от 31.08. 2022г.

**Порядок организации индивидуальной работы с работниками**

**МКОУ СОШ им. В.Х. Кагазежева с.п. Псынабо по вопросам противодействия идеям терроризма и экстремизма в образовательной деятельности**

1.1. Порядок организации индивидуальной работы с работниками

МКОУ СОШ им. В.Х. Кагазежева с.п. Псынабо по вопросам противодействия идеям терроризма и экстремизма в образовательной деятельности (далее - Порядок) разработан в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», постановления Правительства Российской Федерации от 02.08.2019 № 1006 (ред. от 05.03.2022) «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)», постановления Правительства Российской Федерации от 11.02.2017 № 176 (ред. от05.03.2022)

1.2. Настоящий Порядок определяет виды, содержание и сроки проведения

индивидуальной работы с работниками МКОУ СОШ им. В.Х. Кагазежева с.п. Псынабо (далее - работники ОУ) по вопросам противодействия идеям терроризма и экстремизма в образовательной деятельности.

1.3. Изложенные в настоящем Порядке требования обязательны для

исполнения всеми работниками ОУ по вопросам противодействия идеям терроризма и экстремизма в образовательной деятельности.

1.4. В ходе проведения индивидуальной работы с работниками

рекомендуется разъяснять сущность экстремизма и терроризма, последствия

проявлений, ответственность за противоправные действия, ознакомить с

порядком действий при возникновении чрезвычайной ситуации, связанной с

угрозой террористического акта.

1.5. В целях обеспечения контроля проведения индивидуальной работы с

работниками ведется журнал контроля.

1.6. По характеру и времени проведения индивидуальной работы с

работниками ОУ, необходимо различать на первичную и повторную.

II. Первичная индивидуальная работа

2.1. Первичная индивидуальная работа проводится:

1) со всеми вновь принимаемыми на работу работниками.

2) с временными работниками и совместителями.

3) с лицами, прибывшими на производственное обучение или практику.

2.2. Первичную индивидуальную работу проводит руководитель

образовательной организации или специально назначенное правовым актом лицо.

2.3. Срок проведения первичной индивидуальной работы - в течение

первого рабочего дня сотрудника.

2.4. О проведении первичной индивидуальной работы с сотрудниками

делается запись в журнале с обязательной подписью руководителя (назначенного лица) и работника.

III. Повторная индивидуальная работа

3.1. Повторная работа проводится со всеми работниками индивидуально.

3.2. Повторную индивидуальную работу проводит руководитель

образовательной организации или специально назначенное правовым актом лицо.

3.3. Повторная индивидуальная работа проводится - не реже одного раза в год, до 01 октября.

3.4. Результаты повторной индивидуальной работы регистрируются в

журнале с обязательной подписью руководителя (назначенного лица) и

ответственного.

IV. Заключительные положения

4.1. Информацию о проведении индивидуальной работы с работниками

ОУ в срок до 20 октября ответственный анализирует, подготавливает сводный отчет и направляет до 01 ноября ежегодно руководителю ОУ.